

“IL DOSSIER FORMATIVO”

IL DOSSIER FORMATIVO INDIVIDUALE E DI GRUPPO



OBIETTIVO DEL CORSO

- Non imparare semplicemente a "fare crediti".

Imparare a:

- conoscere le regole ECM;
- leggere correttamente la propria posizione formativa;
- individuare i propri bisogni;
- scegliere gli obiettivi formativi;
- costruire un Dossier Formativo coerente;
- trasformare la formazione in crescita professionale.

PAROLA CHIAVE

CONSAPEVOLEZZA

UNA DOMANDA PER INIZIARE

Se domani dovessi scegliere un solo corso di formazione...
su cosa lo sceglieresti?

- A. Sul numero di crediti
- B. Sul costo
- C. Sulla durata
- D. Su una competenza che ti serve realmente

(primo passaggio per entrare nella logia della formazione)

ECM: NON SOLO CREDITI

Il credito ECM è una misura dell'attività formativa riconosciuta.

La competenza è ciò che il professionista riesce realmente a utilizzare nella pratica.

- FORMAZIONE
- ↓
- CONOSCENZA
- ↓
- COMPETENZA
- ↓
- APPLICAZIONE
- ↓
- MIGLIORAMENTO
- _____

ECM NEL MONDO

AREA	PAESE	COME FUNZIONA	OBIETTIVO
EU EUROPA	IT Italia	Sistema ECM con crediti formativi nel periodo di riferimento	 Aggiornamento professionale
EU EUROPA	NL Olanda	Ogni 5 anni: ri-registrazione BIG. Necessario dimostrare attività professionale e/o requisiti formativi	 Mantenere la registrazione
EU EUROPA	DE Germania	250 punti in 5 anni per i medici soggetti all'obbligo formativo. Rilascio del certificato di formazione	 Dimostrare aggiornamento profes:
EU EUROPA	FR Francia	DPC: percorso di sviluppo professionale continuo; certificazione periodica per le professioni interessate	 Mantenere competenze
EU EUROPA	PT Portogallo	Formazione continua attraverso il sistema professionale e attività riconosciute; aggiornamento collegato allo sviluppo professionale	 Aggiornamento e competenze
GB EUROPA	GB Regno Unito	CPD + appraisal annuale; revalidation generalmente ogni 5 anni per mantenere la licenza	 Mantenere la licenza
 MEDIO ORIENTE	SA Arabia Saudita	Crediti/ore CPD/CME richiesti per la ri-registrazione professionale	 Rinnovo registrazione
 MEDIO ORIENTE	AE Emirati	CME/CPD tra i requisiti per il rinnovo della licenza	 Rinnovare la licenza
 ASIA	sg Singapore	CME points e attività formative per il mantenimento della registrazione	 Mantenere lo status professionale
 AMERICA	us USA	CME/CPD + requisiti stabiliti dalle singole State Medical Boards	 Mantenere la licenza

TRE MODELLI PRINCIPALI

1 CREDITI FORMATIVI

IT Italia · DE Germania · SG Singapore

- → Dimostro di aver fatto una determinata quantità di formazione.

2 FORMAZIONE + RI-REGISTRAZIONE

NL Olanda · GB Regno Unito

- → La formazione e la valutazione contribuiscono a dimostrare che posso continuare a esercitare.

3 CME/CPD + RINNOVO DELLA LICENZA

SA Arabia Saudita · AE Emirati · US USA

- → L'aggiornamento professionale entra nel processo di mantenimento della licenza.

La formazione continua non è solo “fare corsi”: in molti Paesi è uno degli strumenti attraverso cui il professionista dimostra di essere ancora competente e autorizzato a esercitare.

IL PRINCIPIO COMUNE È:

LA COMPETENZA PROFESSIONALE DEVE EVOLVERE NEL TEMPO.

ECM IN ITALIA

sistema italiano della formazione continua coinvolge:

- Commissione Nazionale per la Formazione Continua – CNFC;
- AGENAS;
- Regioni e Province autonome;
- Provider ECM;
- Ordini professionali;
- Co.Ge.A.P.S.;
- professionisti sanitari

Il professionista è il protagonista del proprio percorso formativo.

IL TRIENNIO 2026–2028

150 CREDITI ECM

- L'obbligo standard è considerato al netto di:
- esoneri;
- esenzioni;
- riduzioni;
- eventuali altre fattispecie previste dalla normativa.
- L'obbligo effettivo del singolo professionista può quindi essere inferiore a 150 crediti.

[Fonte: CNFC – Delibera n. 1/2026 e materiale informativo AGENAS]

ECM – ESENZIONI ED ESONERI

	Esonero	Esenzione
Che cos'è	Riduzione dell'obbligo ECM per formazione/studio	Riduzione dell'obbligo ECM per sospensione dell'attività professionale
Quando?	Quando il professionista frequenta determinati percorsi formativi	Quando non può svolgere regolarmente formazione per una situazione personale/professionale
Esempi	• Laurea • Specializzazione • Dottorato • Master • Formazione specifica in Medicina Generale • altri corsi universitari previsti	Maternità/paternità • congedo parentale • malattia • adozione • gravi motivi familiari • assistenza familiare disabile • aspettativa • missioni umanitarie/militari • alcune cariche pubbliche
Crediti ECM?	✗ Non genera crediti: riduce il debito formativo	✗ Non genera crediti: riduce il debito formativo
Come si calcola?	In generale 1/3 dell'obbligo per ogni anno di frequenza per i percorsi previsti; per altri corsi universitari può essere 1 credito ogni 3 ore	2 crediti ogni 15 giorni continuativi di sospensione, entro i limiti previsti
Chi lo richiede?	Il Professionista	il professionista
Dove?	COGEAPS / Ordine per i casi previsti	COGEAPS / Ordine per i casi previsti

ESONERO = “Sto studiando → mi si riduce l'obbligo ECM.”

ESENZIONE = “Non posso esercitare/formarmi regolarmente → mi si riduce l'obbligo ECM.”

Importante: esonero ed esenzione non sono crediti ECM.

Sono riduzioni dell'obbligo formativo individuale.

Le richieste devono essere presentate secondo le procedure previste; per i casi non espressamente disciplinati dal Manuale è prevista una specifica istanza alla CNFC.

150 CREDITI NON SIGNIFICA 50 + 50 + 50

L'obbligo è riferito al triennio.

- Non è necessario, come regola generale:
- 50 crediti nel 2026
- 50 crediti nel 2027
- 50 crediti nel 2028

La formazione deve essere programmata in funzione:

- del proprio obbligo;
- della propria attività;
- dei propri bisogni;
- degli obiettivi professionali.

CONOSCI LA TUA POSIZIONE

Prima di programmare la formazione verifica:

- quanti crediti hai;
- quanti crediti devi acquisire;
- eventuali riduzioni;
- esoneri;
- esenzioni;
- eventuali debiti precedenti;
- eventuale Dossier Formativo.

Non programmare "alla cieca".

DOVE SI VERIFICA LA POSIZIONE?

Co.Ge.A.P.S.

- Il professionista può verificare la propria posizione formativa attraverso gli strumenti messi a disposizione dal sistema.

È possibile controllare, secondo le funzionalità disponibili:

- crediti;
- obbligo;
- esoneri;
- esenzioni;
- Dossier;
- situazione dei trienni.

Prima controllo → poi programma → infine scelgo la formazione.

COME SI ACQUISISCONO I CREDITI?

I crediti ECM possono derivare dalle attività formative riconosciute dal sistema.

Esempi

- formazione residenziale;
- formazione a distanza – FAD;
- formazione sul campo;
- formazione individuale;
- attività di ricerca;
- autoformazione
- docenza;
- tutoring;
- altre attività riconosciute dalla normativa ECM.

ATTENZIONE

Non ogni attività formativa produce automaticamente crediti ECM.

CREDITO $\neq$ COMPETENZA

CREDITO

- Misura dell'attività formativa riconosciuta.

COMPETENZA

- Capacità di utilizzare conoscenze, abilità e strumenti nella propria attività professionale.

IL VERO OBIETTIVO

- Non è:
- "Quanti crediti ho?"
- ma:
- "Cosa so fare meglio grazie alla formazione?"
- _____

IL CALCOLO DELL'OBBLIGO

OBBLIGO STANDARD

- 150 crediti
- ↓
- RIDUZIONI
- ↓
- ESONERI
- ↓
- ESENZIONI
- ↓
- OBBLIGO FORMATIVO INDIVIDUALE

Ogni professionista deve verificare la propria situazione.

RIDUZIONI 2026–2028

Per il triennio 2026–2028 sono previste specifiche riduzioni.

- 30 CREDITI

Per chi nel triennio 2023–2025 ha maturato:

- 121–150 crediti
- 15 CREDITI

Per chi nel triennio 2023–2025 ha maturato:

- 80–120 crediti

[Fonte: CNFC – Delibera n. 1/2026]

ALTRE RIDUZIONI 2026–2028

- 20 CREDITI

Per i professionisti che hanno soddisfatto il Dossier Formativo individuale o di gruppo nel triennio 2023–2025.

- 40 CREDITI

Per la costruzione del Dossier Formativo individuale 2026–2028.

- 30 CREDITI

Per la costruzione del Dossier Formativo di gruppo 2026–2028.

- I DUE BONUS DI COSTRUZIONE NON SONO CUMULABILI.

[Fonte: CNFC – materiale informativo obbligo 2026–2028]

ANNO	DOSSIER FORMATIVO
 2026	 SI PUÒ COSTRUIRE
 2027	 SI PUÒ COSTRUIRE
 2028	 NON SI PUÒ PIÙ COSTRUIRE

DOSSIER FORMATIVO 2026–2028



Triennio di riferimento: 1° gennaio 2026 – 31 dicembre 2028



Compilazione tramite piattaforma Co.Ge.A.P.S.: disponibile dal giugno 2026

La data di apertura della funzione sul portale non va confusa con l'inizio del triennio formativo.

RIDUZIONE PER VACCINI

Per i professionisti che nel triennio 2023–2025 hanno conseguito crediti ECM in materia di:

- VACCINI E STRATEGIE VACCINALI

è prevista una riduzione pari ai crediti effettivamente conseguiti:

- **MASSIMO 10 CREDITI**
- La previsione è collegata anche al triennio successivo secondo le disposizioni della CNFC.
- [Fonte: CNFC – materiale informativo obbligo 2026–2028]

PROFESSIONISTI GIÀ IN REGOLA

Per i professionisti che, alla data del 3 luglio 2025, risultavano già certificabili nei trienni:

2014–2016;

2017–2019;

2020–2022;

è prevista una riduzione di:

20 CREDITI

Per chi ha iniziato l'obbligo nel triennio 2017–2019 e risultava già certificabile nei trienni 2017–2019 e 2020–2022, la riduzione indicata dalla CNFC è:

15 CREDITI

[Fonte: CNFC – materiale informativo obbligo 2026–2028]

RECUPERO 2023–2025

La CNFC ha previsto una proroga.

Il termine per recuperare i crediti ECM relativi al triennio 2023–2025 è:

31 DICEMBRE 2028

È inoltre possibile spostare i crediti acquisiti fino al:

30 GIUGNO 2029

[Fonte: CNFC – Recupero obbligo formativo 2023–2025]

RECUPERO E SPOSTAMENTO

RECUPERO

Serve a regolarizzare un debito formativo relativo a un triennio precedente.

SPOSTAMENTO

Consente, nei casi e secondo le modalità previste dalla CNFC, di imputare crediti a un diverso triennio.

NON SONO SINONIMI

ATTENZIONE ALLO "SPOSTAMENTO INDIETRO"

La possibilità di spostare crediti non deve essere interpretata come una libertà generale di trasferimento.

Prima di procedere occorre verificare:

- anno di acquisizione;
- triennio di riferimento;
- tipologia dei crediti;
- debito formativo;
- regole CNFC applicabili;
- posizione Co.Ge.A.P.S.

REGOLA

Prima verificare la regola applicabile, poi effettuare lo spostamento.

CREDITI COMPENSATIVI

I crediti compensativi sono crediti utili a soddisfare specifici debiti formativi secondo le modalità previste dalla CNFC.

- La disciplina dei crediti compensativi riguarda in particolare debiti relativi a precedenti trienni.

NON SONO UN "BONUS LIBERO".

- Il loro utilizzo deve rispettare le disposizioni applicabili.
- [Fonte: CNFC – Delibera sui crediti compensativi]
- _____

NUOVA FASE ECM

2026–2028

Il nuovo triennio non deve essere visto come:

"Devo accumulare 150 crediti."

Ma come:

"Devo progettare il mio sviluppo professionale."

IL DOSSIER FORMATIVO

Il Dossier Formativo è uno strumento per:

- individuare bisogni formativi;
- programmare la formazione;
- scegliere obiettivi;
- collegare formazione e attività professionale;
- monitorare la coerenza del percorso.

È UNA MAPPA DELLA CRESCITA PROFESSIONALE.

[Fonte: AGENAS – Dossier Formativo ECM]

DOSSIER INDIVIDUALE

Il Dossier individuale parte dal professionista.

DOMANDE GUIDA

- Chi sono?
- Cosa faccio?
- Quali competenze possiedo?
- Quali competenze devo sviluppare?
- Quali cambiamenti professionali stanno arrivando?
- Dove voglio essere tra tre anni?

DOSSIER DI GRUPPO

Il Dossier di gruppo parte da:

BISOGNI FORMATIVI CONDIVISI

- Può collegare:
- professionisti;
- équipe;
- unità operative;
- organizzazioni;
- diverse professionalità.

Chimici e Fisici possono avere bisogni differenti ma anche importanti aree di formazione comune.

LE TRE MACROAREE

I TECNICO-PROFESSIONALE

- Competenze specifiche della professione.

2 DI PROCESSO

- Competenze legate ai processi di lavoro.

3 DI SISTEMA

- Competenze legate al funzionamento del sistema sanitario e organizzativo.

[Fonte: Accordo Stato-Regioni 2 febbraio 2017 / AGENAS]

OBIETTIVI TECNICO-PROFESSIONALI

Sono orientati allo sviluppo delle conoscenze e competenze tecnico-professionali individuali nel settore specifico di attività.

- Per Chimici e Fisici sono particolarmente rilevanti:
- 18 – Contenuti tecnico-professionali specifici della professione
- 27 – Sicurezza e igiene negli ambienti e luoghi di lavoro e patologie correlate. Radioprotezione
- 29 – Innovazione tecnologica e gestione delle tecnologie biomediche, chimiche, fisiche e dispositivi medici. HTA
- 34 – Qualità, procedure, certificazioni
- 35 – Sanità digitale, informatica, normativa sanitaria con nozioni tecnico-professionali
- 36 – Valutazione, analisi, studio, caratterizzazione e identificazione di agenti, sostanze, preparati e materiali
- 37 – Metodologie, tecniche e procedimenti di misura e indagini analitiche, diagnostiche e di screening; elaborazione dati

[Fonte: elenco ufficiale obiettivi formativi AGENAS]

TECNICO-PROFESSIONALE

Esempi

- aggiornamento clinico;
- procedure;
- tecniche professionali;
- nuove tecnologie;
- competenze assistenziali.

Domanda

Quale competenza tecnica devo migliorare?

OBIETTIVI DI PROCESSO

Esempi

- comunicazione;
- lavoro in équipe;
- gestione dei processi;
- appropriatezza;
- qualità.

Domanda

- Come posso migliorare il modo in cui svolgo il mio lavoro?

OBIETTIVI DI PROCESSO

Sono orientati al miglioramento:

- della qualità;
- dell'efficienza;
- dell'efficacia;
- dell'appropriatezza;
- della sicurezza dei processi.
- Obiettivi particolarmente utili

4 – Appropriatezza, valutazione e miglioramento dell'efficienza ed efficacia

- 8 – Integrazione interprofessionale e multiprofessionale
- 11 – Management del sistema salute e innovazione gestionale
- 14 – Qualità, procedure e certificazioni con nozioni di processo

[Fonte: elenco ufficiale obiettivi formativi AGENAS]

OBIETTIVI DI SISTEMA

Sono orientati al miglioramento del sistema sanitario.

Obiettivi particolarmente utili

- I – Evidence Based Practice
- 2 – Linee guida, protocolli, procedure
- 5 – Governo clinico
- 6 – Sicurezza, risk management e responsabilità professionale
- I 6 – Etica, bioetica e deontologia
- I 7 – Sanità digitale, normativa e competenze di sistema

[Fonte: elenco ufficiale obiettivi formativi AGENAS]

OBIETTIVI DI SISTEMA

Esempi

- sicurezza;
- gestione del rischio;
- organizzazione;
- qualità dei servizi;
- innovazione.

Domanda

Come posso contribuire al miglioramento del sistema nel quale lavoro?

CHIMICO

POSSIBILI PRIORITÀ FORMATIVA

- TECNICO-PROFESSIONALE
- metodologie analitiche;
- validazione;
- controllo qualità;
- caratterizzazione di sostanze e materiali;
- interpretazione dei dati;
- nuove tecnologie;
- digitalizzazione del laboratorio.

OBIETTIVI DA VALUTARE

- 18 – 29 – 34 – 35 – 36 – 37
-

FISICO

POSSIBILI PRIORITÀ FORMATIVA TECNICO-PROFESSIONALE

- dosimetria;
- controllo qualità;
- radioprotezione;
- tecnologie diagnostiche;
- tecnologie terapeutiche;
- gestione e valutazione delle apparecchiature;
- analisi dei dati;
- innovazione tecnologica.

OBIETTIVI DA VALUTARE

- 18 – 27 – 29 – 34 – 35 – 37

CHIMICO + FISICO

COSA HANNO IN COMUNE?

- Possibili aree condivise:
- qualità;
- sicurezza;
- gestione del rischio;
- innovazione tecnologica;
- digitalizzazione;
- gestione dei dati;
- procedure;
- normativa;
- lavoro multiprofessionale.

LA DIVERSITÀ PROFESSIONALE PUÒ DIVENTARE UNA RISORSA FORMATIVA.

LE NUOVE REGOLE DEL DOSSIER

2026–2028

- DOSSIER INDIVIDUALE
- 40 crediti
- per la costruzione nel triennio 2026–2028

DOSSIER DI GRUPPO

- 30 crediti
- per la costruzione nel triennio 2026–2028
- I DUE BONUS DI COSTRUZIONE NON SONO CUMULABILI.

[Fonte: CNFC – Delibera Dossier Formativo 2026–2028]

IL DOSSIER FORMATIVO NON È

un semplice elenco di corsi.

È:

uno strumento per programmare e orientare il percorso formativo.

- Formula chiave
- PROFILO → BISOGNI → OBIETTIVI → FORMAZIONE
- NOTE DEL DOCENTE

Questa è la slide centrale del corso.

- Ripetere il concetto:

Il Dossier non guarda soltanto a ciò che ho fatto, ma anche a ciò che voglio sviluppare.

PERCHÉ CREARE UN DOSSIER?

Il Dossier aiuta a:

- programmare;
- orientare;
- dare coerenza;
- individuare priorità;
- collegare formazione e professione;
- monitorare il percorso.

"Quanti di voi scelgono i corsi ECM in base a una programmazione precisa?"

DOSSIER INDIVIDUALE

Il Dossier Formativo individuale

- È riferito al singolo professionista.
- Tiene conto di:
 - professione;
 - ruolo;
 - competenze;
 - bisogni;
 - obiettivi professionali.

DOSSIER DI GRUPPO

Il Dossier di gruppo

- Permette di programmare la formazione in relazione alle esigenze di un gruppo di professionisti.
- Può integrare:
 - bisogni individuali
 - bisogni del gruppo
 - bisogni organizzativi

TRE AMBITI DEGLI OBIETTIVI

I. TECNICO-PROFESSIONALE

Conoscenze e competenze specifiche.

- 2. DI PROCESSO

Come lavoriamo e collaboriamo.

- 3. DI SISTEMA

Come operiamo all'interno del sistema sanitario.

NOTE DEL DOCENTE

FISSIAMO IL CONCETTO

COME NASCE UN DOSSIER?

5 PASSAGGI

1. ANALIZZA

Il tuo profilo



2. INDIVIDUA

I bisogni



3. DEFINISCI

Gli obiettivi



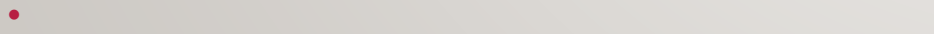
4. PROGRAMMA

La formazione



5. VERIFICA

I risultati



PASSO I: ANALIZZA IL TUO PROFILO

Domande

- Qual è la mia professione?
- Qual è il mio ruolo?
- Dove lavoro?
- Quali sono le mie responsabilità?
- Quali competenze utilizzo maggiormente?

ESERCITAZIONE

- Scrivi tre elementi che caratterizzano il tuo ruolo professionale.

PASSO 2: INDIVIDUA I BISOGNI

Chiediti:

- Cosa devo migliorare?
- Cosa devo aggiornare?
- Quali nuove competenze devo acquisire?
- Quali cambiamenti stanno interessando il mio settore?

ESERCITAZIONE

- Individua 3 bisogni formativi

PASSO 3: TRASFORMA IL BISOGNO IN OBIETTIVO

ESEMPIO

BISOGNO

1. Migliorare la gestione del rischio clinico.
2. ↓
3. OBIETTIVO
4. Acquisire competenze aggiornate nella prevenzione e gestione del rischio clinico.

NOTE DEL DOCENTE

1. Spiegare che un buon obiettivo deve essere concreto e collegato a una reale necessità professionale.
-

PASSO 4: SCEGLI LA FORMAZIONE

Possibili modalità

- RES;
- FAD;
- FSC;
- blended;
- altre modalità riconosciute.

La domanda non è:

- "Quale corso ha più crediti?«
- La domanda è:
- "Quale formazione risponde meglio al mio bisogno?"
- _____

PASSO 5:VERIFICA IL RISULTATO

Dopo la formazione chiediti:

- Cosa ho imparato?
- Cosa so fare meglio?
- Cosa posso applicare?
- È cambiata la mia pratica?
- Quale nuovo bisogno è emerso?

Questo passaggio permette di chiudere il ciclo della formazione e aprire quello successivo.

ESEMPIO SCHEDA DI COSTRUZIONE DEL DOSSIER FORMATIVO ECM

- CIOCC – Triennio 2026–2028
- Nome e Cognome: _____
- Professione: _____
- Disciplina/Specializzazione: _____
- Struttura/U.O.: _____
- Ruolo: _____
- _____

IL MIO FABBISOGNO FORMATIVO

ESEMPIO DI DOSSIER INDIVIDUALE

Quali competenze devo aggiornare o sviluppare nel triennio 2026–2028?

X Competenze tecnico-professionali

x Competenze organizzative e gestionali

☐ Comunicazione e relazione con il paziente

☐ Lavoro in équipe

☐ Sicurezza e qualità delle cure

x Innovazione e nuove tecnologie

☐ Ricerca e metodologia scientifica

☐ Altro: _____

Indicare brevemente le principali necessità formative:

CHIMICO PRESSO Azienda, Sviluppo, produzione, controllo qualità e sicurezza dei farmaci



Login

 ENTRA CON SPID

Questa applicazione é riservata ai professionisti.
Per le altre tipologie di utenti è disponibile l'[Area riservata](#)

Commissione Nazionale per la Formazione Continua



E.C.M.
Educazione Continua in Medicina

Homepage

Radioprotezione

Dossier

Richieste



Benvenuta,

Dossier individuali

Dossier di gruppo

Partecipazioni
ECM

Medico
competente

Crediti
individuali

Esoneri ed
esenzioni

Spostamento
crediti

Crediti
mancanti

Dossier individuali

Come previsto dall'Allegato XII del Manuale sulla Formazione Continua del Professionista Sanitario, il professionista ha la possibilità di modificare il proprio dossier soltanto una volta nell'anno solare, a partire dall'anno successivo a quello di creazione. Saranno comunque visibili nella posizione generale del professionista, anche eventuali crediti maturati ma non coerenti con il dossier.

Triennio di riferimento

Triennio

2026-2028

Riepilogo



Scarica guida

Crea nuovo dossier

Validità ▾ Data inserimento ▾ Data fine ▾ Obiettivi tecnico-professionali ▾ Obiettivi di processo ▾ Obiettivi di sistema ▾ Stato

Allegato XII del Manuale sulla Formazione Continua del Professionista Sanitario

Tipologie di obiettivi



+ Obiettivi tecnico professionali

+ Obiettivi di processo

+ Obiettivi di sistema

Cliccando sul simbolo + accanto a ciascuna delle tre aree, verranno visualizzati la percentuale e l'elenco degli obiettivi formativi di ogni area; per ognuno di essi possono essere indicati gli obiettivi specifici, dimensionandoli percentualmente nel rispetto del limite massimo di 10 obiettivi totali (Se viene impostato 10% sarà possibile selezionare un solo obiettivo, se viene impostato 20% sarà possibile selezionare al massimo 2 obiettivi, e così via).

E' opportuno ricordare che ogni area deve avere un peso minimo del 10%, quindi almeno un obiettivo formativo per ogni area dovrà essere selezionato, e che la somma finale delle percentuali deve sempre essere 100, altrimenti non sarà possibile procedere con il salvataggio.



— Obiettivi tecnico professionali

Seleziona un obiettivo *

40%

Seleziona un massimo di 4 obiettivi tecnico professionali

- ☐ Tematiche speciali del S.S.N. e/o S.S.R. a carattere urgente e/o straordinario individuate dalla Commissione nazionale per la formazione continua e dalle regioni/province autonome per far fronte a specifiche emergenze sanitarie con acquisizione di nozioni tecnico-professionali
- ☒ Verifiche ed accertamenti nei porti e sulle navi anche ai fini della sicurezza; valutazioni ed analisi di esplosivi, combustibili, acceleranti e loro tracce; gestione delle emergenze e degli incidenti rilevanti
- ☒ Metodologie, tecniche e procedimenti di misura e indagini analitiche, diagnostiche e di screening, anche in ambito ambientale, del territorio e del patrimonio artistico e culturale. Raccolta, processamento ed elaborazione dei dati e dell'informazione

NB. Le percentuali delle aree e dagli obiettivi corrispondenti deve essere in ,linea con

- Profilo
- Ruolo
- Fabbisogno formativo

Macroarea	% proposta	Cosa inserire nel Dossier
 Tecnico-professionale	50%	GMP • sviluppo e produzione farmaceutica • controllo qualità • validazione dei metodi • stabilità • tecnologie analitiche • nuovi farmaci
 Di processo	30%	Quality Management • gestione del rischio • deviazioni e CAPA • audit • gestione delle non conformità • sicurezza • gestione dei processi
 Di sistema	20%	Normativa farmaceutica • responsabilità professionale • organizzazione • farmacovigilanza • ricerca • innovazione • leadership
TOTALE	100%	

simulazione – Chimico dirigente industria farmaceutica

Esempio ancora più concreto

50% – TECNICO-PROFESSIONALE

- 18% GMP e produzione farmaceutica
- 12% controllo qualità e metodiche analitiche
- 10% validazione e stabilità
- 10% nuove tecnologie e innovazione

30% – PROCESSO

- 10% Quality Management
- 8% Risk Management
- 6% audit, deviazioni e CAPA
- 6% sicurezza e gestione dei processi

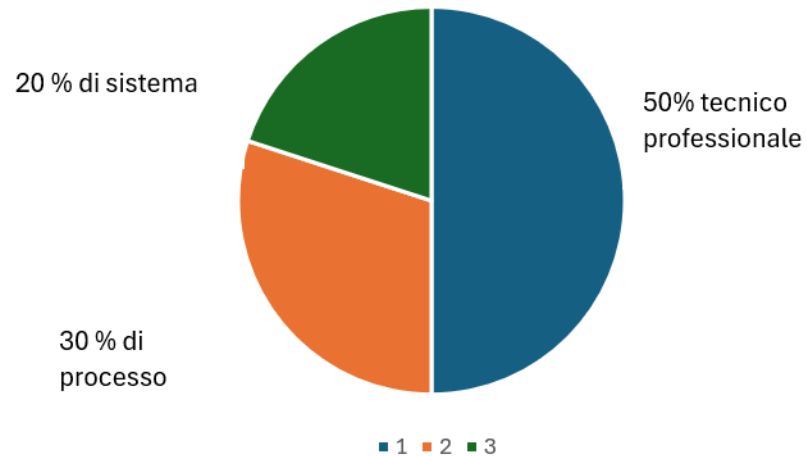
20% – SISTEMA

- 7% normativa/regolatorio
- 5% ricerca e sviluppo
- 4% organizzazione e leadership
- 4% farmacovigilanza/appropriatezza

Perché questa distribuzione? Il Dossier deve essere coerente con la professione, la disciplina e il profilo di attività del professionista; quindi, per un dirigente chimico dell'industria farmaceutica, è ragionevole dare maggiore peso alla componente tecnico-professionale, senza trascurare processo e sistema.

- Una volta selezionati tutti gli obiettivi, premendo il pulsante “Invia” verrà validato il Dossier
- Formativo Individuale ed il professionista verrà reindirizzato alla pagina iniziale dopo aver
- visualizzato un messaggio che attesta la corretta conclusione dell’operazione.

MACROAREA	%	PRINCIPALI CONTENUTI
 Tecnico-professionale	45%	Metodologia della ricerca • nuove tecnologie • analisi dei dati • sperimentazione • innovazione
 Di processo	25%	Qualità della ricerca • gestione dei dati • procedure • gestione del rischio • lavoro in équipe
		Etica • normativa • pubblicazioni •
2026	2027	2028
 Metodologia	 Analisi dati	 AI e nuove tecnologie
 Etica	 Qualità	 Trasferimento tecnologico
 Letteratura scientifica	 Data management	 Pubblicazione scientifica



 ESEMPIO DI PERCORSO 2026–2028
 OBIETTIVO DEL DOSSIER

- 45%  RICERCA E COMPETENZA SCIENTIFICA
 - 25%  QUALITÀ E PROCESSI
 - 30%  ETICA, SISTEMA E INNOVAZIONE
- Obiettivo finale: trasformare l'aggiornamento del

SIMULAZIONE DOSSIER FORMATIVO ECM

RICERCATORE BIOMEDICO/FARMACEUTICO | 2026–2028

RIPARTIZIONE PROPOSTA

45% – TECNICO-PROFESSIONALE

Metodologia della ricerca – 15%

Disegno degli studi, metodologia sperimentale, analisi critica della letteratura.

Statistica e gestione dei dati – 10%

Analisi statistica, gestione dei database, interpretazione dei risultati.

Nuove tecnologie – 10%

Biotecnologie, genomica, proteomica, bioinformatica e Intelligenza Artificiale.

Innovazione – 10%

Nuove metodiche, trasferimento tecnologico e sviluppo di soluzioni innovative.

25% – DI PROCESSO

Qualità della ricerca – 8%

Standard, procedure, tracciabilità e riproducibilità.

Gestione del rischio – 6%

Identificazione e prevenzione degli errori nella ricerca.

Gestione dei dati – 6%

Data management, sicurezza, integrità e documentazione.

Lavoro interdisciplinare – 5%

Collaborazione tra ricercatori, clinici e altre professionalità.

30% – DI SISTEMA

Etica e integrità della ricerca – 8%

Conflitti di interesse, integrità scientifica, responsabilità del ricercatore.

Normativa – 7%

Regolamentazione della ricerca e sperimentazione, privacy e gestione dei dati.

Pubblicazione e comunicazione scientifica – 5%

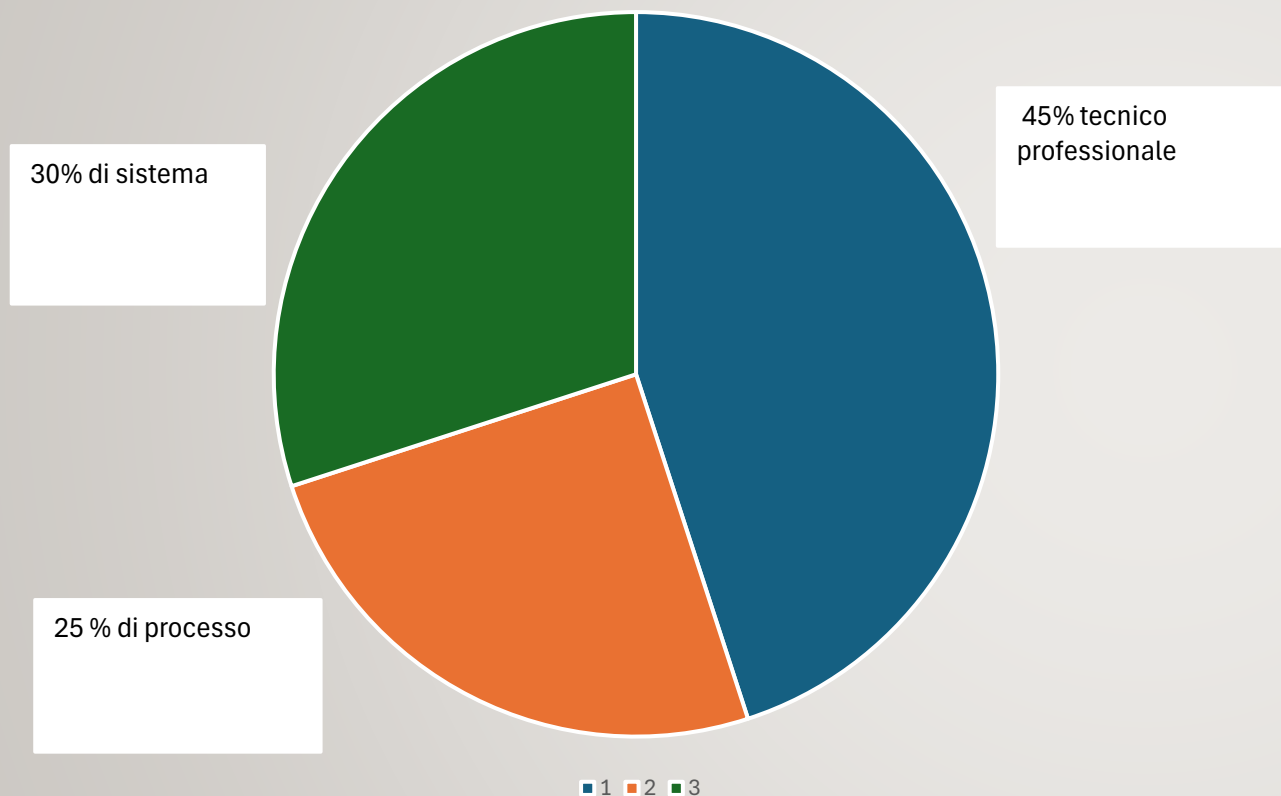
Scrittura scientifica, comunicazione dei risultati e divulgazione.

Organizzazione della ricerca – 5%

Project management, gestione dei progetti e finanziamenti.

Trasferimento dell'innovazione – 5%

Dalla ricerca all'applicazione pratica e al sistema sanitario.



OBIETTIVO DEL DOSSIER 45%



RICERCA E COMPETENZA
SCIENTIFICA 25%



QUALITÀ E PROCESSI 30%



ETICA, SISTEMA E INNOVAZIONE

FISICO SANITARIO – DIPENDENTE PUBBLICO

MACROAREA	%	PRINCIPALI CONTENUTI
 Tecnico-professionale	40%	Dosimetria • radioterapia • imaging • medicina nucleare • nuove tecnologie
 Di processo	35%	Radioprotezione • sicurezza • qualità • gestione del rischio •
2026	2027	2028
 Dosimetria	 Radioprotezione	 AI e innovazione
 Tecnologie	 Gestione del rischio	 Ricerca
 Normativa	 Qualità	 Organizzazione
TOTALE	100%	

- ECM: LE NOVITÀ DEL TRIENNIO 2026–2028

- NOVITÀ COSA CAMBIA

- Obbligo formativo 150 crediti ECM nel triennio, al netto di esoneri, esenzioni e altre riduzioni.
- Dossier Formativo Il Dossier individuale e di gruppo può essere costruito solo nel 1° e 2° anno del triennio: 2026 e 2027.
- Bonus Dossier individuale 40 crediti per la costruzione + 30 crediti per la realizzazione.
- Bonus Dossier di gruppo 30 crediti per la costruzione + 20 crediti per la realizzazione.
- Programmazione della formazione Maggiore valorizzazione del Dossier come strumento per collegare bisogni professionali, obiettivi e formazione.
- Nuove modalità formative La CNFC ha introdotto nuovi criteri per l'attribuzione dei crediti e nuove tipologie di formazione con la Delibera n. 10/2026.

Recupero del debito precedente È prevista una disciplina specifica per il recupero dell'obbligo formativo 2023–2025.

- Formazione individuale Restano le regole per formazione individuale, autoformazione e altre attività, con i relativi limiti.

NUMERI DA RICORDARE

- 150 → crediti standard del triennio
- 2026–2028 → periodo formativo
- 2026 + 2027 → anni in cui si può costruire il Dossier
- 40 + 30 → bonus Dossier individuale
- 30 + 20 → bonus Dossier di gruppo

ATTENZIONE

- Il Dossier Formativo non è obbligatorio: è uno strumento di programmazione e, se realizzato secondo i requisiti previsti, consente di ottenere una riduzione/bonus dell'obbligo formativo.
 - NOVITÀ CHIAVE 2026–2028:
 - più attenzione alla programmazione della formazione attraverso il Dossier e nuove regole per l'attribuzione dei crediti e le attività formative
- FAC-SIMILE DOSSIER
FORMATIVO DI GRUPPO

-  40% – TECNICO-PROFESSIONALE
-  Dosimetria e tecniche avanzate – 15%
Pianificazione, verifica dosimetrica e ottimizzazione dei trattamenti.
-  Tecnologie e apparecchiature – 10%
Aggiornamento su acceleratori, imaging, sistemi integrati e nuove tecnologie.
-  Applicazioni delle radiazioni – 10%
Radioterapia, radiodiagnostica e medicina nucleare in relazione all'attività svolta.
-  Innovazione e AI – 5%
Applicazioni dell'intelligenza artificiale e digitalizzazione dei processi.

35% – DI PROCESSO

 Radioprotezione – 12%

Protezione di pazienti, lavoratori e popolazione.

 Qualità e controlli – 10%

Controlli di qualità, verifiche delle apparecchiature e gestione delle prestazioni.

 Gestione del rischio – 8%

Prevenzione degli errori, incident reporting e sicurezza dei trattamenti.

 Lavoro multiprofessionale – 5%

Collaborazione con medici, TSRM, infermieri e altre professioni sanitarie.

25% – DI SISTEMA

 Normativa e responsabilità – 8%

Normativa sulle radiazioni ionizzanti, responsabilità professionale e sicurezza.

 Organizzazione sanitaria – 6%

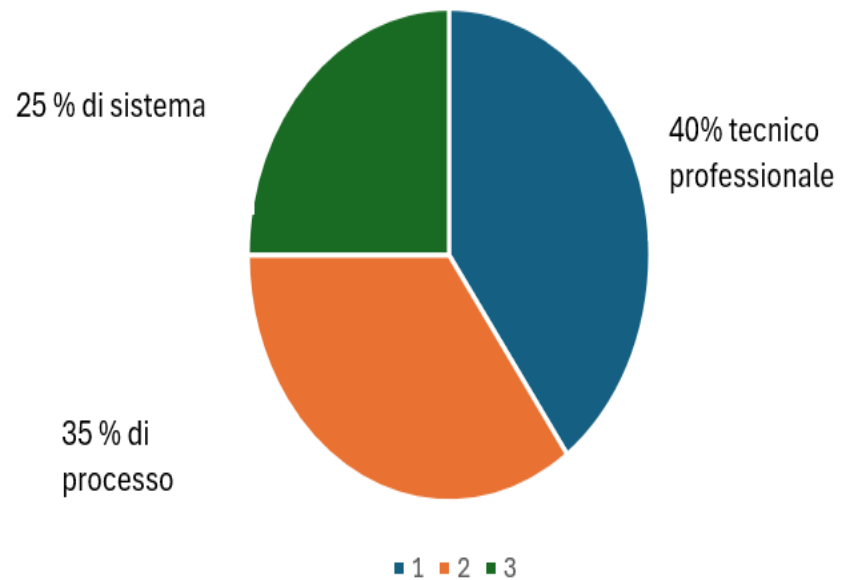
Percorsi assistenziali, appropriatezza e organizzazione dei servizi.

 Ricerca e innovazione – 6%

Metodologia della ricerca, evidenze scientifiche e innovazione tecnologica.

 Qualità del sistema – 5%

Accreditamento, gestione documentale e miglioramento continuo.



- 📅 ESEMPIO DI PROGRAMMAZIONE
- 🎯 IL PROFILO FORMATIVO
- 40% 🔬 COMPETENZA TECNICA
 - 35% 🛡️ SICUREZZA – QUALITÀ – PROCESSI
 - 25% 🏢 SISTEMA – NORMATIVA – INNOVAZIONE

Dossier individuali

Come previsto dall'Allegato XII del Manuale sulla Formazione Continua del Professionista Sanitario, il professionista ha la possibilità di modificare il proprio dossier soltanto una volta nell'anno solare, a partire dall'anno successivo a quello di creazione. Saranno comunque visibili nella posizione generale del professionista, anche eventuali crediti maturati ma non coerenti con il dossier.

Triennio

2023-2025

Riepilogo

Scarica guida

Modifica il dossier

Validità	Data inserimento	Data fine	Obiettivi tecnico-professionali	Obiettivi di processo	Obiettivi di sistema	Stato	
Corrente	13/02/2024	-	40%	40%	20%		

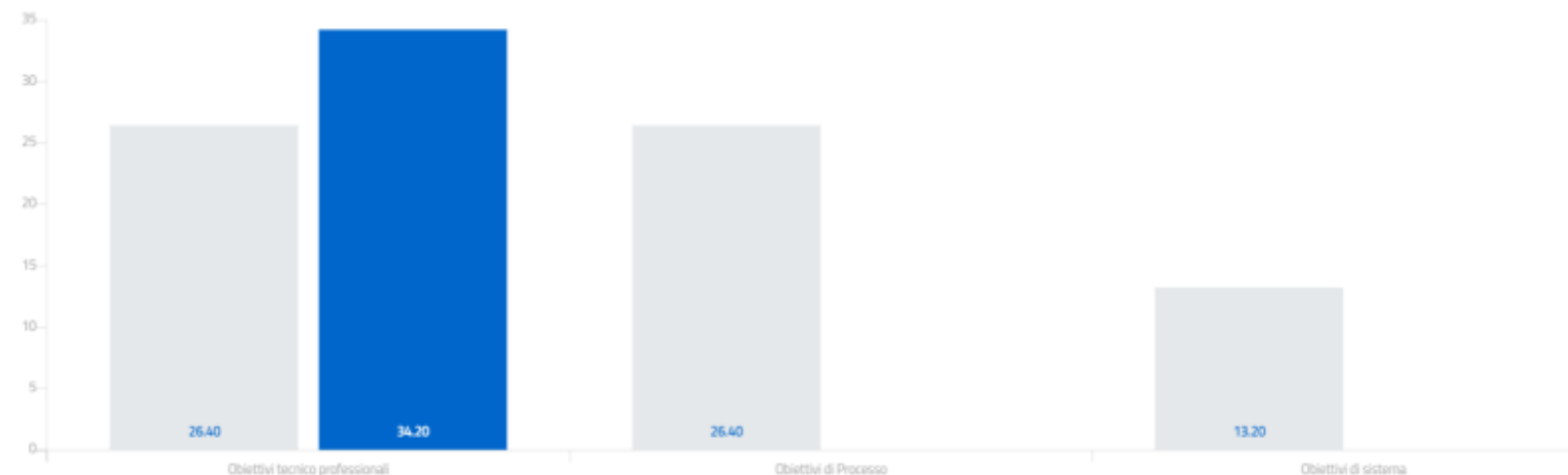
6. VISUALIZZAZIONE DOSSIER FORMATIVO INDIVIDUALE

Effettuato il login nel portale del Co.Ge.A.P.S. il Professionista può verificare la situazione crediti e la progressiva realizzazione nel rispetto del Dossier Formativo in qualsiasi momento; basterà cliccare sull'icona  per monitorare il Dossier già definito per il triennio corrente.

Dossier individuale

Grafico

- Soglia crediti
- Crediti riconosciuti



Obiettivi dossier formativo	↕ Soglia crediti	↕ Crediti ricono...
Obiettivi tecnico professionali (40)		
• Metodologie, tecniche e procedimenti di misura e indagini analitiche, diagnostiche e di screening, anche in ambito ambientale, del territorio e del patrimonio artistico e culturale. Raccolta, processamento ed elaborazione dei dati e dell'informazione • Innovazione tecnologica: valutazione, miglioramento dei processi di gestione delle tecnologie biomediche, chimiche, fisiche e dei dispositivi medici. Health Technology Assessment • Verifiche ed accertamenti nei porti e sulle navi anche ai fini della sicurezza; valutazioni ed analisi di esplosivi, combustibili, acceleranti e loro tracce; gestione delle emergenze e degli incidenti rilevanti	26.40	34.20
Obiettivi di Processo (40)		
• Integrazione tra assistenza territoriale ed ospedaliera • Epidemiologia - prevenzione e promozione della salute - diagnostica - tossicologia con acquisizione di nozioni di processo • Metodologia e tecniche di comunicazione, anche in relazione allo sviluppo dei programmi nazionali e regionali di prevenzione primaria	26.40	0.00
Obiettivi di sistema (20)		
• Tematiche speciali del S.S.N. e/o S.S.R. a carattere urgente e/o straordinario individuate dalla Commissione nazionale per la formazione continua e dalle regioni/province autonome per far fronte a specifiche emergenze sanitarie con acquisizione di nozioni di sistema • Epidemiologia - prevenzione e promozione della salute - diagnostica - tossicologia con acquisizione di nozioni di sistema	13.20	0.00

Partecipazioni ECM

Totale crediti compatibili con gli obiettivi dichiarati	103.00
Soglia crediti per certificazione (70%)	46.20
Totale crediti eccedenti le soglie fissate	0
Obbligo formativo triennio al netto di esoneri esenzioni	66.00
Percorso formativo completato in aderenza al dossier	Si

DOSSIER DI GRUPPO

può essere promosso, per esempio, da:

- Azienda sanitaria / ospedale / IRCCS
- Azienda o ente
- Responsabile di una struttura o unità organizzativa
- Ordine professionale
- Federazione/organizzazione professionale
- Gruppo multiprofessionale, secondo le modalità previste dal sistema ECM.

ESEMPIO

- DIREZIONE / HR / FORMAZIONE AZIENDALE
- ↓ Responsabile scientifico / responsabile del gruppo
- ↓ Dossier Formativo di gruppo
- ↓  Chimici QC
-  Chimici R&D
-  Chimici QA
-  Chimici Regulatory

- Dopo aver effettuato l'accesso, il responsabile del gruppo può inserire un nuovo Dossier
- Formativo di gruppo cliccando su “Inserisci il Dossier di Gruppo” (Figura 2, rettangolo rosso).
- Per un maggior supporto nelle diverse fasi delle operazioni è possibile scaricare la Guida Utente
- tramite l'apposito link “Download Guida Utente Dossier Formativo di gruppo”.



Benvenuto Utenza DF di Gruppo [[Modifica i tuoi dati](#)] [[Esci](#)]

DOSSIER DI GRUPPO

Benvenuto nell'area di gestione del Dossier Formativo di Gruppo. In quest'area è possibile creare il gruppo o i gruppi di Professionisti da collegare al Dossier di Gruppo, e selezionare gli obiettivi formativi di rilevanza per ciascun Dossier. Le ricordiamo che per la creazione dei gruppi è necessario fornire i codici fiscali di tutti i partecipanti, e che su tali codici fiscali verrà effettuata una verifica sulla correttezza formale dei codici, per evitare errori di trascrizione che inficino la validità del Dossier Formativo.

[Download Guida Utente Dossier Formativo di gruppo](#)

- **INSERISCI IL DOSSIER DI GRUPPO**

Inserito il	Nome	Titolo	Tecnico professionali	Processo	Sistema	Dettaglio
20/10/2017	Utenza_DFG_20171020115228		40%	30%	30%	
27/04/2017	Utenza_DFG_20170427124903		50%	30%	20%	
20/04/2017	Utenza_DFG_20170420120752		30%	40%	30%	

Schermata di login del responsabile abilitato alla gestione del Dossier Formativo di gruppo.

A questo punto, compare una schermata che consente di inserire facoltativamente un titolo e

una descrizione del Dossier Formativo di gruppo (Figura 3, rettangolo giallo) che verranno poi

eventualmente visualizzati nella pagina di riepilogo del Dossier stesso. Come indicato, il campo

Descrizione accetta al massimo 300 caratteri.

Più in basso invece è possibile caricare la lista dei professionisti attraverso due modalità

alternative:

1. Caricamento di un file in formato “.txt” contenente la lista dei soli codici fiscali scritti in

un’unica colonna. Premere “Carica” al termine dell’operazione. (Figura 3, rettangolo

verde).

(Per maggiori dettagli su come salvare un documento in formato “.txt” consultare la

sezione 6 di questa guida a pag. 12).

2. Inserimento manuale dei singoli codici fiscali nell’apposita area di testo. Premere

“Aggiungi” per inserire un nuovo codice fiscale. Premere “Procedi” al termine

dell’operazione. (Figura 3, rettangolo rosso).



Benvenuto Utenza DF di Gruppo [[Modifica i tuoi dati](#)] [[Esci](#)]

[Torna alla pagina precedente](#)

Titolo

Descrizione dossier formativo di gruppo (max 300 caratteri)

Nel caso in cui la descrizione superi il limite massimo dei caratteri consentiti, verranno riportati solo i primi 300.

Gentile Utente, nel campo sottostante può allegare un file contenente la lista dei codici fiscali (scritti in un'unica colonna) che faranno parte del dossier di gruppo.
L'estensione consentita del file è ".txt".
Al termine del processo premere "Carica".

INSERISCI FILE

Scegli file

Nessun file selezionato

Carica

In alternativa può inserire i singoli codici fiscali nell'apposito campo di testo e selezionare "Aggiungi" se si desidera inserirne altri.
Al termine del processo premere "Procedi".

CODICE FISCALE PROFESSIONISTA

Procedi

Aggiungi

- Obiettivi Tecnico Professionali
- Obiettivi di Processo
- Obiettivi di Sistema
- Non assegnato



Percentuali tipo obiettivo

■ Obiettivi tecnico professionali *

10%

Selezionare almeno un obiettivo

Mostra obiettivi

■ Obiettivi di Processo *

10%

Selezionare almeno un obiettivo

Mostra obiettivi

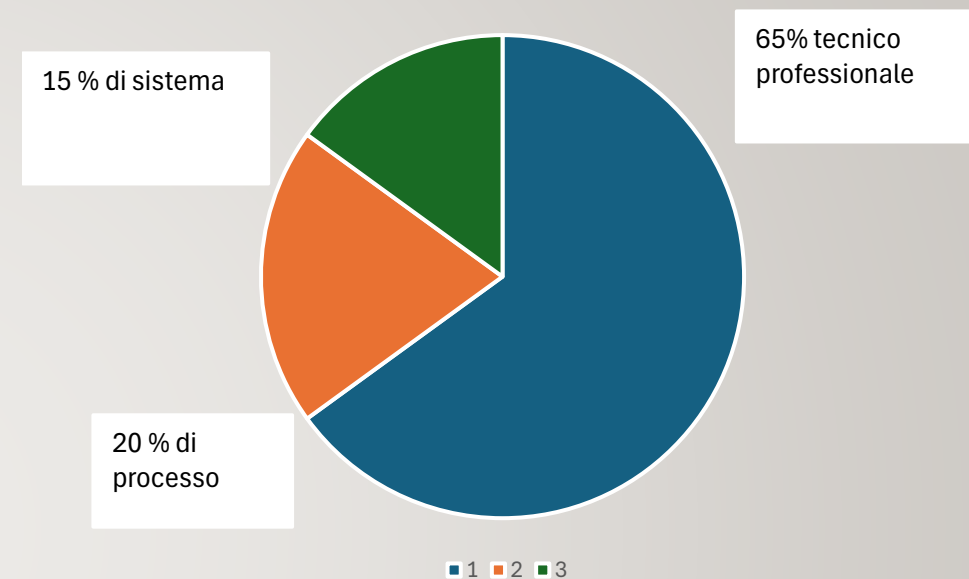
■ Obiettivi di sistema *

10%

Selezionare almeno un obiettivo

Mostra obiettivi

- DOSSIER FORMATIVO DI GRUPPO 2026–2028
- Professione: CHIMICO
- Obiettivo generale
Sviluppare e aggiornare le competenze dei Chimici per garantire qualità, sicurezza, appropriatezza e innovazione nell'attività professionale.
- AREE FORMATIVE PRIORITARIE
- 🧪 65% – Tecnico-professionale
- Metodologie analitiche e strumentali
- Caratterizzazione di sostanze e materiali
- Validazione e qualità del dato
- Sicurezza e rischio chimico
- Ambiente e salute
- 🔄 20% – Processi
- Qualità e accreditamento
- Procedure e protocolli
- Lavoro multiprofessionale
- Tossicologia e prevenzione
- 🏢 15% – Sistema
- Linee guida e buone pratiche
- Risk management
- Responsabilità professionale
- Innovazione e digitalizzazione



Priorità strategica: rafforzare le competenze tecnico-professionali del Chimico, mantenendo integrate qualità, sicurezza e innovazione.

Percentuali tipo obiettivo

Obiettivi tecnico professionali + 10% <i>Selezionare almeno un obiettivo</i> Mostra obiettivi	Obiettivi di Processo + 10% <i>Selezionare almeno un obiettivo</i> Mostra obiettivi	Obiettivi di sistema + 10% <i>Selezionare almeno un obiettivo</i> Mostra obiettivi
--	--	---

Obiettivi per l'area Obiettivi tecnico professionali

- ☐ Sanità veterinaria
- ☐ Sicurezza alimentare e/o patologie correlate
- ☐ Fragilità (minori, anziani, tossico-dipendenti, salute mentale): tutela degli aspetti assistenziali e socio-assistenziali.
- ☐ Trattamento del dolore acuto e cronico, Palliazione
- ☐ Tematiche speciali del ssn e ssn ed a carattere urgente e/o straordinario individuate dalla commissione nazionale per la formazione continua e delle regioni/province autonome per far fronte a specifiche emergenze sanitarie con acquisizione di nozioni tecnico-professionali
- ☐ Medicine non convenzionali: valutazione dell'efficacia in ragione degli esiti e degli ambiti di complementarietà
- ☐ Sicurezza ambientale e/o patologie correlate
- ☐ Implementazione della cultura e della sicurezza in materia di donazione-trapianto
- ☐ Epidemiologia - prevenzione e promozione della salute con acquisizione di nozioni tecnico-professionali
- ☐ Innovazione tecnologica: valutazione, miglioramento dei processi di gestione delle tecnologie biomediche e dei dispositivi medici. Health Technology Assessment
- ☐ Farmacoepidemiologia, farmaco-economia, farmacovigilanza
- ☐ Sicurezza negli ambienti e nei luoghi di lavoro e patologie correlate
- ☐ Contenuti tecnico-professionali (conoscenze e competenze) specifici di ciascuna professione, specializzazione e attività ultraspecialistica. Malattie rare

Figura 5: Obiettivi tecnico professionali.

Percentuali tipo obiettivo

Obiettivi tecnico professionali *

10%

Selezionare almeno un obiettivo

Mostra obiettivi

Obiettivi di Processo *

10%

Selezionare almeno un obiettivo

Mostra obiettivi

Obiettivi di sistema *

10%

Selezionare almeno un obiettivo

Mostra obiettivi

Obiettivi per l'area Obiettivi di Processo

- ☐ Appropriately prestazioni sanitarie nei lea. Sistemi di valutazione, verifica e miglioramento dell'efficienza ed efficacia
- ☐ Documentazione clinica. Percorsi clinico-assistenziali/diagnostici/riabilitativi, profili di assistenza - profili di cura
- ☐ Multiculturalità e cultura dell'accoglienza nell'attività sanitaria
- ☐ Accreditemento strutture sanitarie e dei professionisti. La cultura della qualità
- ☐ Metodologie e tecniche di comunicazione sociale per lo sviluppo dei programmi nazionali e regionali di prevenzione primaria
- ☐ Aspetti relazionali (comunicazione interna, esterna, con paziente) e umanizzazione cure
- ☐ Management sanitario. Innovazione gestionale e sperimentazione di modelli organizzativi e gestionali
- ☐ Integrazione tra assistenza territoriale ed ospedaliera
- ☐ Integrazione interprofessionale e multiprofessionale, interistituzionale.
- ☐ Epidemiologia - Prevenzione e promozione della salute con acquisizione di nozioni di processo
- ☐ La comunicazione efficace interna, esterna, con paziente. La privacy ed il consenso informato
- ☐ Tematiche speciali del san e ssr ed a carattere urgente e/o straordinario individuate dalla commissione nazionale per la formazione continua e dalle regioni/province autonome per far fronte a specifiche emergenze sanitarie con acquisizione di nozioni di processo

Figura 6: Obiettivi di processo

Percentuali tipo obiettivo

Obiettivi tecnico professionali *	Obiettivi di Processo *	Obiettivi di sistema *
10%	10%	10%
Selezionare almeno un obiettivo	Selezionare almeno un obiettivo	Selezionare almeno un obiettivo
Mostra obiettivi	Mostra obiettivi	Mostra obiettivi

Obiettivi per l'area Obiettivi di sistema

- ☐ Epidemiologia - Prevenzione e promozione della salute con acquisizione di nozioni di sistema
- ☐ Argomenti di carattere generale: informatica e lingua inglese scientifica di livello avanzato, normativa in materia sanitaria: i principi etici e civili del ssn
- ☐ Etica, bioetica e deontologia
- ☐ La sicurezza del paziente, Risk Management
- ☐ Principi, procedure e strumenti per il governo clinico delle attività sanitarie
- ☐ Tematiche speciali del ssn e ssr ed a carattere urgente e/o straordinario individuate dalla commissione nazionale per la formazione continua e delle regioni/province autonome per far fronte a specifiche emergenze sanitarie con acquisizione di nozioni di sistema
- ☐ Applicazione nella pratica quotidiana dei principi e delle procedure dell'evidence based practice (ebm - ebn - ebp)
- ☐ Linee guida - protocolli - procedure

Figura 7: Obiettivi di sistema.



Percentuali tipo obiettivo

Obiettivi tecnico professionali * 40% ▼ Obiettivi di Processo * 30% ▼ Obiettivi di sistema * 30% ▼

Mostra obiettivi

Mostra obiettivi

Mostra obiettivi

Obiettivi per l'area Obiettivi di sistema

- ☒ Epidemiologia - Prevenzione e promozione della salute con acquisizione di nozioni di sistema
- ☐ Argomenti di carattere generale: informatica e lingua inglese scientifica di livello avanzato, normativa in materia sanitaria; i principi etici e civili del ssn
- ☐ Etica, bioetica e deontologia
- ☒ La sicurezza del paziente- Risk Management
- ☐ Principi, procedure e strumenti per il governo clinico delle attività sanitarie
- ☒ Tematiche speciali del ssn e ssr ed a carattere urgente e/o straordinario individuate dalla commissione nazionale per la formazione continua e dalle regioni/province autonome per far fronte a specifiche emergenze sanitarie con acquisizione di nozioni di sistema
- ☐ Applicazione nella pratica quotidiana dei principi e delle procedure dell'evidence based practice (ebm - ebn - ebp)
- ☐ Linee guida - protocolli - procedure

Annulla

Invia




Benvenuto *Utenza DF di Gruppo* [[Modifica i tuoi dati](#)] [[Esci](#)]

DOSSIER DI GRUPPO

Benvenuto nell'area di gestione del Dossier Formativo di Gruppo. In quest'area è possibile creare il gruppo o i gruppi di Professionisti da collegare al Dossier di Gruppo, e selezionare gli obiettivi formativi di rilevanza per ciascun Dossier. Le ricordiamo che per la creazione dei gruppi è necessario fornire i codici fiscali di tutti i partecipanti, e che su tali codici fiscali verrà effettuata una verifica sulla correttezza formale dei codici, per evitare errori di trascrizione che inficino la validità del Dossier Formativo.

[Download Guida Utente Dossier Formativo di gruppo](#)

- [INSERISCI IL DOSSIER DI GRUPPO](#)

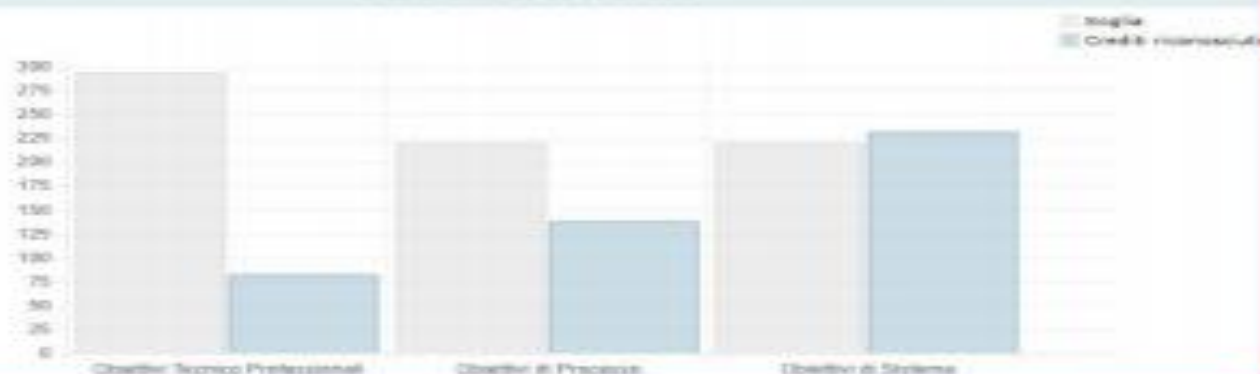
Inserito il	Nome	Titolo	Tecnico professionali	Processo	Sistema	Dettaglio
31/10/2017	Utenza_DFG_20171031091710	TITOLO DEL DOSSIER FORMATIVO DI GRUPPO	40%	30%	30%	
20/10/2017	Utenza_DFG_20171020115228		40%	30%	30%	
27/04/2017	Utenza_DFG_20170427124903		50%	30%	20%	
20/04/2017	Utenza_DFG_20170420120752		30%	40%	30%	

Figura 9: Schermata di login del responsabile abilitato alla gestione del Dossier Formativo di Gruppo.

TITOLO DEL DOSSIER FORMATIVO DI GRUPPO

In questo spazio è possibile inserire una descrizione del Dossier Formativo di gruppo. Sono ammessi al massimo 300 caratteri.

Dossier 2017-10-31 09:17:18.0



Sinopsi

Tipologia obiettivo	Soglia crediti	Crediti riconosciuti
Obiettivi tecnico professionali (40%) - Farmacoepidemiologia, farmacoecologia, farmacovigilanza - Implementazione della cultura e della sicurezza in materia di donazione-trapianto - Sanità veterinaria - Trattamento del dolore acuto e cronico, Palliazione	294.0	83.0
Obiettivi di Processo (30%) - Epidemiologia - Prevenzione e promozione della salute con acquisizione di modelli di processo - Documentazione clinica, Percorsi clinico-epidemiologici/diagnostico-terapeutici, profili di salute - Appropriatezza prestazioni sanitarie nei tpa, Sistemi di valutazione, verifica e miglioramento dell'efficienza ed efficacia	220.5	138.0
Obiettivi di sistema (30%) - Epidemiologia - Prevenzione e promozione della salute con acquisizione di modelli di sistema - Tematiche speciali del san e ssr ed a carattere urgente e/o straordinario individuate dalla commissione nazionale per la formazione continua e dalla regione/provincia autonoma per far fronte a specifiche emergenze sanitarie con acquisizione di modelli di sistema - La sicurezza del paziente - Risk Management	220.5	232.0
Totale crediti compatibili con gli obiettivi dichiarati		453.0
Soglia crediti (79%) per certificazione		514.5
Obbligo formativo triennale al netto di esami esercitati		725.0

CISTA GRUPPO	PROFESSIONISTA	RISPETTATO
8870881141	DOTT.SSA	X
8888888842	Professionista non presente in anagrafica	X
0000000000	Professionista non presente in anagrafica	X
0000000000	Dott.	X
8888888888	Professionista non presente in anagrafica	✓

6.

COME SALVARE UN DOCUMENTO IN FORMATO “.txt”

Una delle modalità possibili per inserire la lista dei codici fiscali dei professionisti coinvolti nel Dossier Formativo di gruppo è quella di caricare un documento in formato “.txt” nell'apposita sezione (Figura 3, rettangolo verde). In questo caso è importante che i codici fiscali siano scritti in un'unica colonna.

Per generare un file con estensione “.txt” su un sistema operativo Windows, si può creare direttamente un nuovo Documento di Testo tramite l'applicazione Blocco Note (cliccare “Salva” nel menù File dopo aver scritto tutti i codici fiscali) (Figura 11, rettangoli rossi), oppure utilizzare una delle opzioni di seguito elencate.

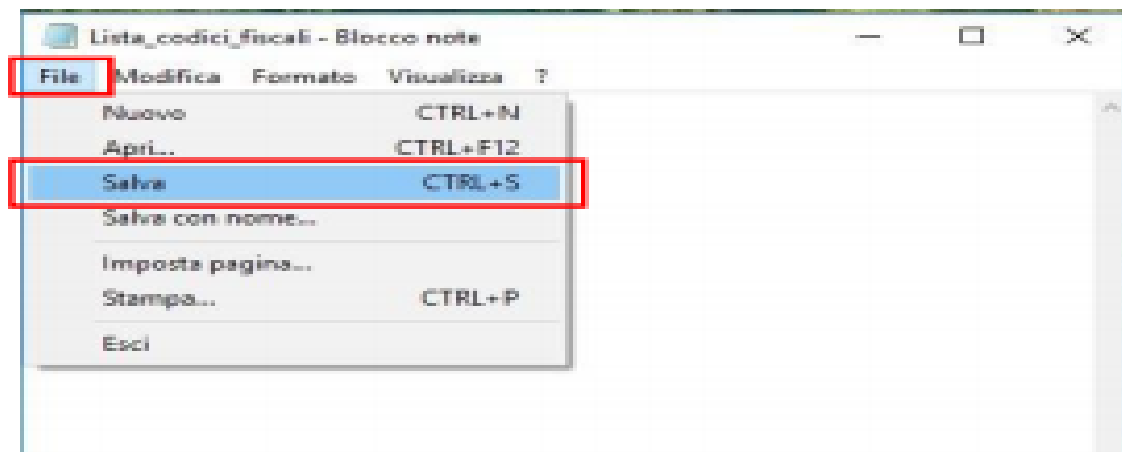


Figura 11: Schermata per il salvataggio di un file “.txt” utilizzando l'applicazione Blocco Note presente di default sui sistemi operativi Windows.

RIEPILOGO

Tipo di dossier	Costruzione	Realizzazione
Individuale	40 crediti	30 crediti
Di gruppo	30 crediti	20 crediti

Situazione nel 2023-2025	Riduzione sull'obbligo 2026-2028
121–150 crediti	–30 ECM
80–120 crediti	–15 ECM

ECM 2026–2028 – NOVITÀ IN SINTESI

I. OBBLIGO FORMATIVO

Obbligo standard: 150 crediti ECM nel triennio 2026-2028, al netto di esoneri, esenzioni e riduzioni.

2. RECUPERO E SPOSTAMENTO DEI CREDITI

TRIENNIO 2023-2025 → recuperabile fino al 31/12/2028

Durante il 2026-2028 è quindi possibile:

- continuare a conseguire i crediti del **nuovo triennio 2026-2028**;
- contemporaneamente **recuperare l'eventuale debito 2023-2025**.

Spostamento all'indietro:

2026-2028 → 2023-2025

- ➡ possibile fino al **30/06/2029**
- ➡ lo spostamento deve essere effettuato dal professionista tramite **Co.Ge.A.P.S.**

Attenzione: lo spostamento dei crediti è **verso un triennio precedente**, non verso un triennio futuro.

Crediti compensativi

I crediti eccedenti possono contribuire al recupero dei debiti dei trienni precedenti **2014-2016, 2017-2019 e 2020-2022**, secondo le modalità previste dalla CNFC. I crediti compensativi possono essere acquisiti fino al **31/12/2028**.



3. DOSSIER FORMATIVO 2026-2028

Il dossier diventa ancora più importante come strumento di programmazione della formazione.

Quando si può costruire?

Solo nel 2026 e nel 2027.

Il dossier costruito nel 2026 o nel 2027 comprende le attività formative svolte nell'intero triennio 2026-2028.

Come si costruisce?

1 ANALISI

→ individuare bisogni e aree professionali da sviluppare

2 PROGRAMMAZIONE

→ definire gli obiettivi formativi

3 SCELTA DELLA FORMAZIONE

→ individuare corsi e attività coerenti con gli obiettivi

4 REALIZZAZIONE

→ svolgere la formazione programmata

5 VERIFICA

→ controllare la coerenza tra formazione programmata e formazione effettivamente svolta

4. BONUS DOSSIER

Tipo di dossier Costruzione Realizzazione

Individuale 40 crediti 30 crediti

Di gruppo 30 crediti 20 crediti

La costruzione del dossier individuale e di gruppo è prevista esclusivamente nel 2026 e 2027.

Importante: per il dossier non possono essere utilizzati i crediti che siano stati oggetto di spostamento tra trienni.

DA RICORDARE

150 ECM



— eventuali riduzioni



+ possibilità di recuperare il 2023-2025 fino al 31/12/2028



+ possibilità di spostare crediti 2026-2028 → 2023-2025 fino al 30/06/2029



+ dossier formativo = importante strumento di programmazione



Costruzione dossier entro il 2026-2027

Messaggio finale per il professionista

Non basta accumulare crediti: nel triennio 2026-2028 diventa importante programmare la formazione, costruire il proprio dossier, verificare la coerenza del percorso e controllare periodicamente la propria posizione su Co.Ge.A.P.S.

Grazie per l'attenzione

Buon lavoro



Dott.sa Tiziana Venturini
Formazione e Servizi srl